

**केन्द्रीय विद्यालय, पानागढ़ / KENDRIYA VIDYALAYA, PANAGARH**

**REGISTRATION NOTICE FOR ADMISSION IN CLASS-XI (2023-24) FOR NON K V, STUDENTS**

**DATED:-15/05/2023**

The non KV students who have passed AISSE-2023 from other schools may register for the admission in class - XI Science, Commerce & Arts for the session 2023-24, in the prescribed Registration Form & Option Form which is given here for downloading and also will be available in the Vidyalaya in all working days from 9.30 am to 1.30 Noon till 31/05/2023.

All the candidates are requested to download the Registration Form & Option Form from here and submit the filled form by hand in the Kendriya Vidyalaya, Panagarh on or before 31/05/2023 between 9.30 am to 1.30 Noon, along with a copy of their MARKSHEET, downloaded from the CBSE Website.

**The last date for the registration for the admission in class - XI is 31/05/2023.**

The non KV students may get admission only if the vacancy exists after accommodating the students of KV, Panagarh. For further details about admission procedure please refer KVS Admission Guidelines 2023-24 and our website <https://panagarh.kvs.ac.in/school-announcement>. The selected students will be informed through telephone and the website of KV Panagarh.



**प्राचार्य / PRINCIPAL**  
प्राचार्य / Principal  
केन्द्रीय विद्यालय, पानागढ़  
Kendriya Vidyalaya, Panagarh  
जिला-बुर्दवान (प.व.) Dist.-Burdwan (W.B.) 713407



# केन्द्रीय विद्यालय पानागढ़ Kendriya Vidyalaya Panagarh

पंजीकरण संख्या/  
Regd. No.

क्र. स./S.No.

सत्र/Session **2023-24**

बच्चे का फोटो  
(पासपोर्ट साइज का)  
Photograph of  
the child  
(Passport size)

पंजीकरण के लिए कक्षा/Registration for class.....

1. विद्यार्थी का पूरा नाम (स्पष्ट शब्दों में)

Name of child in full (in Capital letters) .....

लिंग/Sex - पुरुष/Male  स्त्री/Female  तृतीय लिंग/Third Gender

2. जन्म-तिथि (अंको में)/ Date of Birth (in figure) दिन/Day मास/Month वर्ष/Year

शब्दों में / In words.....

नामांकन वर्ष के 31 मार्च को आयु/Age as on

31 March of the year in which adm. is sought

वर्ष/Year मास/Month दिन/Day

3. बच्चे का रक्त समूह (Rh फैक्टर सहित)

Blood Group of the child (with Rh factor)

4. बच्चे की संबन्धित श्रेणी/The category to which child belong

सामान्य अनु. जाति अनु. जनजाति ओ.बी.सी. आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग बी.पी.एल. अन्य रूप से सक्षम इकलौती कन्या  
General SC ST OBC EWS BPL Diff. Abled S.G Child

यदि बच्चा अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/ओ.बी.सी. (अन्य पिछड़े वर्ग)/आर्थिक रूप से कमजोर/बी.पी.एल./विकलांग/इकलौती कन्या श्रेणी से सम्बंधित है तो कृपया संबन्धित प्रमाण-पत्र संलग्न करें।

If the child belongs to SC/ST/OBC/EWS/BPL/Disabled/S.G. Category, then, please attach relevant certificate.

5. माता-पिता का विवरण/Details of Mother/Father -

क्र. स.		माता / Mother	पिता / Father
(i)	नाम (स्पष्ट शब्दों में) / Name (in Capital letters)		
(ii)	राष्ट्रीयता / Nationality		
(iii)	व्यवसाय / Occupation		
(iv)	कार्यालय का नाम, पूरा पता व दूरभाष Name of Office and full address and Telephone number		
(v)	पूर्ण आवासीय पता व दूरभाष (प्रमाण सहित) Full residential address and Tel. no. (with proof)		
(vi)	विद्यालय से दूरी (कि.मी.में) / Distance from KV (in km)*		
(vii)	मूल वेतन / Basic Pay		
(viii)	स्थानांतरणों की संख्या / No. of Transfers**		
(ix)	माता-पिता की श्रेणी / Category of the Parent #		
(x)	कर्मचारी कोड (यदि है तो) / Employee Code (if any)		

\* विद्यालय से आवास की दूरी/दूरी के लिए माता-पिता/अभिभावक का सपथ-पत्र मान्य है। आवास प्रमाण-पत्र देना आवश्यक है।  
Distance of Residence from Vidyalaya. Undertaking from parents is acceptable for distance. Proof of Residence is compulsory.

\*\* 31.03.2015 तक पिछले सात वर्ष में स्थानांतरणों की संख्या/No. of transfers during last 7 years as on 31.3.2015.

# 1. केन्द्रीय सरकार/Central Govt. 2. केन्द्रीय सरकार के स्वायत्त संस्थान/Autonomous bodies of Central Govt. 3. राज्य सरकार/State Govt.

4. राज्य सरकार के स्वायत्त संस्थान/Autonomous bodies of State Govt. 5. अन्य/Others

मैं एतद् द्वारा यह प्रमाणित करता/करती हूँ कि उपर्युक्त प्रविष्टियां मेरी जानकारी में सत्य हैं।

I certify that the above entries are true to the best of my knowledge.

माता/पिता/अभिभावक के हस्ताक्षर  
Signature of Mother/Father/Guardian

तिथि/Date .....

पूरा नाम/Full Name .....



**सेवा प्रमाण-पत्र / SERVICE CERTIFICATE**  
(केन्द्रीय सरकार / Central Govt.)

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती ..... कार्यालय/मंत्रालय में नियमित कर्मचारी के रूप में कार्यरत हैं। वे रक्षा सेवा/केन्द्रीय रिजर्व पुलिस बल/सीमा सुरक्षा बल/एन.एस.जी./एस.पी.जी./सी.आई.एस.एफ./केन्द्रीय सरकार स्वायत्त संस्था अथवा सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम जो पूर्ण या आंशिक रूप से केंद्र सरकार से वित्त-पोषित है, के नियमित कर्मचारी हैं तथा उनकी सेवा अस्थानांतरणीय है/पूर्ण भारत में कहीं भी स्थानांतरणीय है।

Certified that Shri/Smt. .... is working as regular employee in the office / Ministry of ..... He/She is a regular employee of Defence Service/CRPF/BSF/NSG/SPG/CISF/Central Govt./Autonomous Body/Public Sector Undertaking fully financed/partially financed by Central Govt. and his/her services are non-transferable/transferable anywhere in India.

कार्यालय अध्यक्ष के हस्ताक्षर  
(नाम, पद और कार्यालय की मोहर सहित)  
Signature of Head of the Office  
(With Name, Designation and Office Stamp)

स्थान/Place \_\_\_\_\_

दिनांक/Date \_\_\_\_\_

कार्यालय का पूर्ण पता एवं दूरभाष संख्या \_\_\_\_\_

Complete address and Telephone No. of office \_\_\_\_\_

**सेवा प्रमाण-पत्र / SERVICE CERTIFICATE**  
(राज्य सरकार / State Govt.)

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती ..... कार्यालय/मंत्रालय में नियमित कर्मचारी के रूप में कार्यरत हैं। तथा उनकी सेवा अस्थानांतरणीय है। पूर्ण राज्य में कहीं भी स्थानांतरणीय है।

Certified that Shri/Smt. .... is permanently working in the office/Ministry of ..... and his/her services are non-transferable/transferable anywhere in State.

कार्यालय अध्यक्ष के हस्ताक्षर  
(नाम, पद और कार्यालय की मोहर सहित)  
Signature of Head of the Office  
(With Name, Designation and Office Stamp)

स्थान/Place \_\_\_\_\_

दिनांक/Date \_\_\_\_\_

कार्यालय का पूर्ण पता एवं दूरभाष संख्या \_\_\_\_\_

Complete address and Telephone No. of office \_\_\_\_\_

(3)

**स्थानांतरण संख्या प्रमाण-पत्र / CERTIFICATE OF NUMBER OF TRANSFERS**

मैं, ..... (नाम) ..... (रैंक/पदनाम)  
..... (कार्यालय), एतद द्वारा प्रमाणित करता/करती हूँ पिछले सात साल (31.03.2015 तक) में एक  
स्थान से दूसरे स्थान पर मेरे ..... (अंको व शब्दों में) स्थानांतरण हुए जिनका विवरण नीचे  
दिया गया है -

I, ..... (Name) ..... (rank/designation) of  
..... (office), do hereby certify that during the past 7 years (up to 31.03.2015) I have been transferred  
..... times (in figures & in words) from one station to another, the details of which are given as under :-

क्र. स. S. No.	कार्यालय/यूनिट Office/Unit	स्थान Place	रैंक/पदनाम Rank/Designation	दिनांक/Date		ठहरने की अवधि Period of stay	आदेश संख्या Order No.
				से/From	तक/To		
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							

मैं जानता/जानती हूँ कि यदि उपरोक्त तथ्य गलत पाए गए तो मेरा बच्चा केन्द्रीय विद्यालय में प्रवेश के लिए अयोग्य हो जाएगा।

I know that if the above-mentioned facts are found incorrect, my child will be disqualified for admission in Kendriya Vidyalaya.

माता/पिता के हस्ताक्षर  
Signature of Parent



### प्रति हस्ताक्षर / Counter Signature

मैं, ..... (नाम) ..... (रैंक/पदनाम)  
 ..... (कार्यालय), एतद द्वारा प्रमाणित करता हूँ कि उपरोक्त विवरण को कार्यालय-आलेख से जाँच  
 लिया गया है व सही पाया गया है।

I, ..... (Name) ..... (rank/designation) of .....  
 (unit/department) hereby certify that the particulars given in above have been authenticated by the records held in the office  
 and found correct.

स्थान/Place \_\_\_\_\_

दिनांक/Date \_\_\_\_\_

कार्यालय का पूर्ण पता एवं दूरभाष संख्या \_\_\_\_\_

Complete address and Telephone No. of office \_\_\_\_\_

टिप्पणी/Note :

एक स्थान पर ठहरने की अवधि कम से कम छह मास होनी चाहिए।

Minimum period of posting/stay at a place should be minimum six months.

### सेवा-कालीन मृत्यु प्रमाण-पत्र / DIED IN HARNESS CERTIFICATE (केवल केन्द्रीय सरकार के कर्मचारियों के लिए / Only for Central Govt. Employees)

प्रमाणित किया जाता है कि कुमार/कुमारी ..... स्वर्गीय  
 श्री/श्रीमती ..... के पुत्र/पुत्री हैं जो .....  
 (कार्यालय/विभाग) में नियमित रूप से सेवारत थे/थी और उनका देहावसान सेवाकाल की अवधि में दिनांक ..... को हो  
 गया था।

Certified that Master/Miss ..... is the son/daughter of Late Sh./Smt.  
 ..... who was regular employee of .....  
 (Office/Department) and he/she died in harness (while in service) on ..... (date)

स्थान/Place \_\_\_\_\_

दिनांक/Date \_\_\_\_\_

कार्यालय का पूर्ण पता एवं दूरभाष संख्या \_\_\_\_\_

Complete address and Telephone No. of office \_\_\_\_\_

कार्यालय अध्यक्ष के हस्ताक्षर  
 (नाम, पद और कार्यालय की मोहर सहित)

Signature of Head of the Office  
 (With Name, Designation and Office Stamp)

क्र. स./S.No.

पावती / Acknowledgement

सत्र/Session - 2023-24

पंजीकरण संख्या / Registration No. ....

श्री/श्रीमती ..... से उनके पुत्र/पुत्री .....  
 का कक्षा ..... में प्रवेश हेतु पंजीकरण के लिए आवेदन प्राप्त किया।

Received an application from Shri/Smt. .... for registration of  
 her/his son/daughter ..... for admission to class .....

तिथि/ Date .....

प्राचार्य/ Principal  
 केन्द्रीय विद्यालय (मोहर) Kendriya Vidyalaya (Stamp)

**KENDRIYA VIDYALAYA PANAGARH**  
**OPTION FORM FOR ADMISSION IN CLASS XI (2023-24)**  
**(ALL Entries should be filled in CAPITAL Letters Only)**

**For NON KV Students**

Affix  
Recent  
Passport Size  
Photograph

1. Name of student .....Gender(M/F).....
2. Admission No. .... Roll No (CBSE -X).....
3. Date of Birth : Date  Month  Year
4. Father's Name ..... Occupation.....Mobile .....
5. Mother's Name .....Occupation ..... Mobile .....
6. Parents' Category (KVS Category : I / II / III / IV / V) : .....
7. Address .....
8. Category.....Gen/SC/ST/OBC/PH/Minority (**Attach relevant Certificate**)
9. Name of School attended in Class- X .....Aadhar Card No.....
10. **Aggregate % of Marks (Class X)** .....  
**(NOTE: Please attach photocopy of the Result Sheet.)**

**11. Subject Combinations**

Stream (Tick[✓] One Stream)	COMPULSORY SUBJECT COMBINATION	Subject combination ( <b>Optional Subjects</b> ) Please opt any one from the combinations given below (Tick[✓] One Optional Combination)
<b>Science</b> <input type="checkbox"/>	English Physics, Chemistry	1. Mathematics +Computer Science <input type="checkbox"/> 2. Mathematics +Biology <input type="checkbox"/> 3. Mathematics +Hindi <input type="checkbox"/> 4. Biology +Hindi <input type="checkbox"/>
<b>Commerce</b> <input type="checkbox"/>	English, Business Study, Accountancy and Economics	Mathematics / Hindi / Informatics Practices .....
<b>Humanities</b> <input type="checkbox"/>	English, Hindi, Geography, History , Economics	

12. Additional subject (Physical Education) .....
13. **Participation in Games & Sports (SGFI/KVS National Level/ KVS Regional Level) /NCC/Scout & Guide/ Adventure activities** ..... **(Please attach certificate)**

**Undertaking by the Parents:** I hereby undertake that all information given above in the option form is correct and the admission of my ward may be cancelled if any information is found to be false/incorrect/misleading.

I am opting the following subjects and I hereby declare that as per CBSE instructions, I will not request for the change of any of the subjects opted by me in classes XI & XII.

**Signature and Name of the Student**

**Signature and Name of parent**

**FOR OFFICE USE ONLY**

Admission of.....Permitted in Class XI .....(Stream)  
 with subjects .....

**I/C Admission**

**Principal**

**LIST OF DOCUMENTS TO BE SUBMITTED ALONG WITH OPTION FORM**

1. CLASS X MARK STATEMENT
2. CASTE CERTIFICATE SC/ST/OBC (IF APPLICABLE)
3. DIFFERENTLY ABLED CERTIFICATE (IF APPLICABLE)
4. FOR SINGLE GIRL CHILD affidavit From First Class Magistrate Rs 100/- (IF APPLICABLE)
5. Photo Copy of Adhar Card
6. Address Proof.
7. Service Certificate of parent if any